ŞCOALA GIMNAZIALĂ „IULIU GRAMA" CHIHERU DE JOS
Localitatea CHIHERU DE JOS, Judeţul MUREŞ
Tel./fax: 0265/716150
Mail: sc.gimn_chiheru@yahoo.com
Web: www.scoalachiheru.ro
Nr. 752/06.09.2022
Avizat în CP: 05.09.2022
Aprobat în CA: 06.09.2022
Revizuit prin P.O. din 03.09.2025

Deviza şcolii:
„Copilul – cea mai valoroasă resursă a naţiunii"

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ 2022-2027



ECHIPA DE PROIECT,
prof. Marcela Matei , director
prof. înv. preşc. Laura Dunca, responsabil CEAC
prof. înv. prim. Georgeta Crișan, consilier educativ
Secretar, d-na Grama Mariana

CUPRINS

I.ARGUMENT- ***CONTINUITATE DAR ŞI SCHIMBARE***
II.MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI
III.FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR
IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ŞI INTERN
IV.1. PREZENTARE GENERALĂ
IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV
IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂŢII ŞCOLARE
IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE – AMPLASARE ŞI VECINI
IV.1.4 REPERE ISTORICE ALE COMUNEI ŞI ŞCOLII GIMNAZIALE ,,IULIU GRAMA"
IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV
IV.2.1 RESURSE UMANE
IV.2.1.1 PREŞCOLARI ŞI ELEVI
IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC
IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ŞI NEDIDACTIC
IV.2.2 RESURSE MATERIALE
IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV
IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRŞIT DE AN ŞCOLAR
IV. 3.2 NOTE LA PURTARE
IV.3.3 REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAŢIONALĂ
V.4. ANALIZA PESTE
V.4.1 CONTEXTUL POLITIC
V.4.2 CONTEXTUL ECONOMIC
V.4.3 CONTEXTUL SOCIAL
V.4.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC
V.4.5 CONTEXTUL ECOLOGIC
V.5 ANALIZA SWOT
V.6 RELAŢIA CU COMUNITATEA
V.7 CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ
VI. MISIUNEA
VII. VIZIUNEA
VIII. ŢINTE STRATEGICE, ARGUMENT PENTRU ŢINTELE ALESE
VIII.1ASIGURAREA CREŞTERII CALITĂŢII ÎN EDUCAŢIE PENTRU TOATE DOMENIILE ŞI TOŢI INDICATORII DIN STANDARDELE DE EVALUARE PERIODICĂ A UNITĂŢILOR DE ÎNVĂŢĂMÂNT PREUNIVERSITAR
VIII.2 ASIGURAREA FINALITĂŢILOR EDUCATIVE
VIII.3 PREVENIREA EŞECULUI ŞCOLAR ŞI CREŞTEREA PERFORMANŢEI ELEVILOR PRIN REFORMA ŞI PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV
VIII.4 DEZVOLTAREA PERSONALĂ ŞI PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE
VIII.5 ÎNTREŢINEREA, AMELIORAREA ŞI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ŞI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAŢIA ELECTRONICĂ
IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI
IX. 1 OPŢIUNI MANAGERIALE
IX. 2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ
IX. 3 TRUNCHIUL COMUN
IX. 4 CURRICULUM LA DECIZIA ŞCOLII
X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ŞI REVIZUIREA PROIECTULUI
XI. BUGET ESTIMATIV

I. ARGUMENT – CONTINUITATE, DAR ŞI SCHIMBARE

Actualul ***Plan de dezvoltare instituţională***are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Iuliu Grama" Chiheru de Jos în perioada septembrie **2022 - septembrie 2027.** Durată de viață **de 5 ani** a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), iar ulterior, după revizuire- în Legea 198/2023 modificări ce se referă la structura nivelului gimnazial, recrutarea personalului la nivelul unității precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

În calitate de document programatic care configurează strategia educaţională pe termen lung (4-5 ani), Planul de dezvoltare instituţională a şcolii se înscrie în parametrii strategiei naţionale şi locale de dezvoltare, constituind, în acelaşi timp, un răspuns activ la evoluţiile sociale şi economice ale mediului în care funcţionează şcoala, la cerinţele de formare şi la aşteptările beneficiarilor scolii.

Funcţionarea şi dezvoltarea şcolii presupun efortul combinat al structurilor de conducere, al colectivului de cadre didactice şi al personalului scolii, al elevilor şi al părinţilor care, împreună, formează o comunitate educaţională distinctă, având caracteristici specifice.

Proiectul de dezvoltarea instituţională indică „ţintele"de progres pe care partenerii educaţionali le negociază şi le împărtăşesc, scopurile, obiectivele şi programele de acţiune – conferind astfel unitate şi coerentă funcţională întregii organizaţii şi diferitelor sale compartimente. El are o importanţă deosebită pentru că determină concentrarea eforturilor tuturor actorilor educaţionali înspre îndeplinirea obiectivelor comune, coordonarea priorităţilor şi a utilizării resurselor, creşterea nivelului de eficacitate şi de eficienţă, măsurarea continuă a progresului, ameliorarea continuă a calităţii activităţii. Totodată, proiectul facilitează concertarea tuturor domeniilor funcţionale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse material-financiare, relaţii sistemice şi comunitare) şi asigură coerenţa strategiei de dezvoltare pe termen lung a şcolii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilităţi majore multiple în viaţa unei comunităţi pentru educarea și instruirea tinerei generaţii. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat şi ştiinţific procesul de instruire şi educare a copiilor, proces început în familie, şi de adaptare a acestora la solicitările societăţii, de transmitere tinerei generaţii a valorilor culturale şi morale necesare comportamentului şi integrării lor în societatea contemporană.

Întocmirea Proiectul planului de dezvoltare instituțională s-arealizatplecânddelaoradiografierealistăasupramediuluiexternîncareactivează instituţiadeînvăţământşiasupramediuluiorganizaţionalintern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- ✓ scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- ✓ schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- ✓ politica managerială a școlii și a comunității locale.

AnalizaSWOTapermisoevaluareechilibratăşiexigentăaresurselorşimijloacelor,aimpactuluipe carefactoriisocio-economici,conjuncturali şipoliticiîlauasupraactivităţiiunităţii, având-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societăţii;

- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat ţintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituţională 2022-2026 să răspundă la nevoile şcolii şi să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Planul de dezvoltare instituţională are în vedere eliminarea punctelor slabe, a cauzelor generatoare şi a risurilor asociate, înlăturarea ameninţărilor sau atenuarea efectelor acestora .

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea punctelor tari şi a oportunităţilor oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul catedrelor şi comisiilor, a compartimentelor funcţionale, consultările cu elevii, propunerile comitetelor de părinţi, ale comunităţii locale şi agenţilor economici- partenerii şcolii.

Rezultatele obţinute de elevii noştri în ultimii ani ne obligă în asumarea unor obiective manageriale care să pună în practică intenţia de dezvoltare instituţională a colectivului didactic şi să orienteze interesul de formare şi instruire a elevilor.

Şcoala funcţionează ca un centru coordonator şi de legătură cu celelalte instituţii ale comunităţii şi cu ceilalţi factori cu preocupări educaţionale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.De aici permanenţa actului educaţional, continua instruire şi educare a fiinţei umane, permanenta atenţie ce trebuie acordată schimbărilor de conţinut pe care le impune societatea şi capacitatea de adaptare a tinerilor la cerinţele mereu sporite ale societăţii contemporane.

II. MOTIVAREA NECESITĂŢII, FEZABILITĂŢII ŞI A OPORTUNITĂŢILOR PDI

Şcoala noastră, la acest moment, are un număr mic număr de preşcolari şi elevi, fiind printre școlile cu puțini elevi din județul Mureș și din acest motiv ne propunem ca **obiectiv primordial menținerea în școală a elevilor**. Problema este una reală, în condițiile în care statistica demografică ne arată că numărul de elevi la toate cele trei şcoli din comună va fi în continuă scădere doarece populaţia comunei este îmbătrânită, iar tinerii , puţini şi eise îndreaptă spre Reghin sau în afara ţării în căutarea unui loc de muncă pentru a-şi întreţine familia.Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învatare, dezvoltarea resursi umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățăre în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

Dezvoltarea reursei umane semnifică, în esența, cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității, considerând că** organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor

organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, in acelasi timp, să ne dezvoltam, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a școlii, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În acelasi timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspectiva calității, PDI-ul să devină el însuși "un sistem de asigurare a calității".

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune școala în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor. În același timp, apreciem ca proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare a școlii din perioada 2018-2022 și se bazează pe realizările acestuia. Tot la momentul potrivit, și în sensul că anumite aspecte din activitatea școlii noastre se situează la un nivel nemulțumitor. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al școlii, este dificil sa realizăm o radiografie completă și complexă referitor la realizarea țintelor startegice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Ținte strategice din vechiul PDI sunt:

1.Promovarea şi creşterea imaginii şcolii în comunitate prin dezvoltarea relaţiilor dintre şcoală şi comunitate;
2. Modernizarea mediului școlar pentru accesul tuturor elevilor la formare, informare şi comunicare;
3. Promovarea unui management educațional eficient
4. Asigurarea calităţii demersului instructiv-educativ;
5. Îmbunătăţirea rezultatelor şcolare ale elevilor, în general și a rezultatelor la Evaluarea Națională, în special;

Pe parcursul anului școlar s-a realizat 2020-2021 a 2-a țintă strategică prin cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educaţie extracurriculară, prin multiplele activități extrașcolare desfășurate la nivelul școlii, urmare a consultării părinților înaintea întocmirii planului de acțiuni.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă" nu stă în puterea școlii, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de Reghin, localitatea de unde provine majoritaea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Apreciem, că mobilierul școlii este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia.

Dotarea scolii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerială a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale scolii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Remarcăm o perceptie bună din partea părinților și a autorităților locale în privinta gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.

Prin diversele activități extracurriculare derulate în anul școlar 2020-2021, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am contribuit la promovarea imaginii școlii.

Probleme, slabiciuni rămase nerezolvate din perioada 2018-2022 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

1. Un număr mare de cadre didactice care nu au participat la cursuri de perfecționare.
2. Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitatile de acțiune în cazul elevilor cu cerinte educationale speciale si a celor care provin din medii defavorizate
3. Rezultate școlare mediocre
4. Lipsa unui cabinet medical în incinta școlii.
5. Lipsa unui cabinet de consiliere școlară, amenajat și dotat, și obținerea unei fracțiuni de normă de profesor psihopedagog
6. Lipsa unei săli de sport

IV DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

IV.1. PREZENTARE GENERALĂ

IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV

Legile şi documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituţională a fost conceput și apoi revizuit în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările şi completările ulterioare; OUG. nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educaţiei, cercetării ştiinţifice şi pentru modificarea unor acte normative

- Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calităţii educaţiei, cu modificările și completările ulterioare

- O.M.E.C nr.6106/2020 Regulamentul de inspecţie a unităților de învățământ şi Metodologia de aplicare a regulamentului inspecţiei şcolare

- O.M.E.C.T.S nr. 5561/ 2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învăţământul preuniversitar, cu modificările și completărie ulterioare

- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice

- Ordinul M.E.. nr.3505/2022 privind structura anului şcolar 2022– 2023

- Ordinul M.E.nr.5241/2022 privind organizarea şi desfăşurarea evaluării naţionale pentru absolvenţii clasei a VIII-a în anul şcolar 2022-2023

- Ordinul M.E.nr.5243/2022 privind organizarea şi desfăşurarea admiterii în învăţământul liceal pentru anul şcolar 2022-2023

- ORDIN M.E. privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar aprobat prin ordinul de ministru nr. 5726/2024

- OMEC5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfăşurarea activităţilor didactice prin intermediul tehnologiei şi a linternetului, precum şi pentru prelucrarea datelor cu caracter personl;

- Ordinul M.E.N. nr. 3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare şi desfăşurare a competiţiilor şcolare şi a Regulamentului de organizare a activităţilor cuprinse în calendarul activităţilor educative, şcolare şi extraşcolare;

- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal;

- Metodologia de organizare şi funcţionare a creşelor şi a altor unităţi de educaţie timpurie antepreşcolară (HG nr.566/2022)

- Alte ordine, notificări şi precizări ale M.E.

IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titulatura oficială a şcolii: ŞCOALA GIMNAZIALĂ „IULIU GRAMA” CHIHERU DE JOS
Adresa: sat Chiheru de Jos, Strada Principală, nr.81, com. Chiheru de Jos, jud. Mureş
Tipul şcolii: gimnazială, cursuri de zi
Telefon/fax 0265/716150
E-mail:sc.gen_chiheru@yahoo.com
Web site: www.scoachiheru.ro
Limba de predare: română
Denumiri purtate anterior, în ordine cronologică: *Şcoala Generală cu clasele I-VIII; Gimnaziul de Stat ,,Iuliu Grama”.*

Componenţă: 1. PJ - ŞCOALA GIMNAZIALĂ „IULIU GRAMA” CHIHERU DE JOS

2. Şcoala Primara Urisiu de Sus

IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE

Şcoala are personalitate juridică din 1.01.2005, clădirea Școlii Gimnaziale „Iuliu Grama” Chiheru de Jos fiind situata în centrul localităţii, având ca limite sediul Bibliotecii comunale şi Căminul cultural, Casa parohiala ortodoxă şi Biserica ortodoxă Chiheru de Jos.

IV.1.4 REPERE ISTORICE

Istoria este cel mai interesant factor al cunoaşterii şi elemental fundamental al culturii. Este cult cu adevărat numai omul care ştie de unde vine şi încotro se îndreaptă”

(Tudor Vianu)

Chiar dacă atestarea documentara a comunei Chiheru de Jos este din anul 1453 (,,Geografia istorică a Ungariei în epoca Huniazilor-vol.V, pag. 713), în monografia comunei ,,Chiheru ieri – Chiheru azi” realizată de domnul primar Hurdugaci Emanoil, autorul precizează că, pe teritorul comunei din anii 105 – 106 d.Ch. au trecut şi chiar au locuit romani, din informaţiile primite de la istoricul V. Lazar (fost director al Arhivelor Nationale din Tirgu Mures).

Comuna Chiheru de Jos figureaza in documentele istorice, inca de la primele atestari si pana in 7 decembrie 1960 cu sediul administrative in Chiheru de Sus, data dupa care sediul administrativ se stabileste la Chiheru de Jos. In componenta comunei Chiheru de Jos sunt satele Chiheru de Jos, Chiheru de Sus, Urisiu de Jos, Urisiu de Sus si catunul ,,Intre vai” unde astazi sunt construite doar case de vacanta.

Comuna Chiheru de Jos este asezata in depresiunea Transilvaniei, la poalele lantului muntos al Gurghiului. Localitatile Chiheru de Jos si Chiheru de Sus sunt situate pe drumul judetean 153 Reghin – Sovata, la 20 de km de municipiul Regin, la 24 de km de orasul Sovata si la 52 km de Tirgu Mures. Relieful este variat, cu altitudini cuprinse intre 400 m si 1850 m, este format din lunci inguste ale paraurilor Chiheru si Urisiu, din dealuri domoale si munte impadurit , muntele Gurghiu pana aproape de varful Saca.

,,Daca zeii din Olimp ar fi cunoscut oamenii si plaiurile Chiherului de Jos, desigur ar fi coborat din locurile lor si s-ar fi asezat aici, bucurandu-se de frumusetea acestor plaiuri binecuvantate de Dumnezeu; locuri care te cheama mereu sa te intorci aici, fie ca te afli mai aproape sau mai departe de aceste locuri"
(Prof. Margareta Lovinescu Harsan – fost director coordonator al Scolii Generale Chiheru de Jos in perioada 1965 -1979)

Prima scoala atestata istoric a functionat pe langa manastirea din Chiheru de Jos, in anul 1752, apoi in toate localitatile comunei, in secolul al IXI – lea functioneaza scoli ,,Istoria scolii muresene", pagina 281. Astfel in anul 1824 functiona in Chiheru de Jos o scoala din lemn cu 70 de feciori si 75 de fetite, dar prima atestata aici este din anul 1892 cu un numar de 62 de elevi si invatatorul Harsan Iuliu. La fel si in localitatile comunei, prima scoala mentionata in Chiheru de Sus este din anul 1892 cu 65 de elevi si invatator Leonard Alexandru, in localitatea Urisiu de Sus prima scoala atestata este din anul 1857 frecventata de 69 de elevi si invatator Ioan Matei, iar in localitatea Urisiu de Jos prima scoala functioneaza din 1887 si avea 58 de elevi, invatator Pop Aron.

In prezent avem scoli construite din caramida in toate cele patru localitati, scoli cu grupuri sanitare interioare care ofera conditii bune de invatatura pentru toti elevii:

1. In Chiheru de Jos scoala cu personalitate juridica a fost construita in anul 1957 cu o suprafata de 387 mp si reabilitata de mai multe ori, astazi se numeste Scoala Gimnaziala ,,Iuliu Grama" si cuprinde o grupa combinata e gradinita cu program normal, doua clase simultane la ciclul primar si patru clase la ciclul gimnazial.
2. In Urisiu de Sus, din acest an scolar, functioneaza doar o grupa combinata de gradinita si doua clase simultane de invatamant primar desi scoala are o suprafata de 745 mp, aici in anii 1973 – 1990 au functionat 10 clase.

IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

IV.2.1. RESURSE UMANE

În anul şcolar 2019-2020 şcolarizăm un număr de 159 decopii: 131 elevi şi 28 preşcolari.Elevi provin din satele Chiheru de Jos, Chiheru de Sus, Urisiu de Jos şi Urisiu de Sus, sate componente ale comunei Chiheru de Jos. Aceştia sunt repartizaţi în 2 grupe mixte de grădiniţă, 5 clase la ciclul primar şi în 4 clase la ciclul gimnazial. Din cauza numărului mic de elevi, clasele primare la toate cele 3 şcoli funcţionează în anul şcolar 2017-2018 în regim simultan. Planul de şcolarizare fiind îndeplinit în proporţie de 100%, elevii fiind distribuiţi pe clase astfel:

IV.2.1.1. PREŞCOLARI/ELEVI

Anul 2025-2026

Preşcolari

CLASA	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	10	12	12	**34**

Învăţământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	4+6=10
Clasa I	5+6=11

Clasa a II- a	9+5=14
Clasa a III- a	10+3=13
Clasa a IV- a	9+5=14
TOTAL	**62**

Învăţământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	14
Clasa a VI-a	12
Clasa a VII- a	13
Clasa a VIII- a	13
TOTAL	**52**

TOTAL GENERAL: 148 elevi și preșcolari.

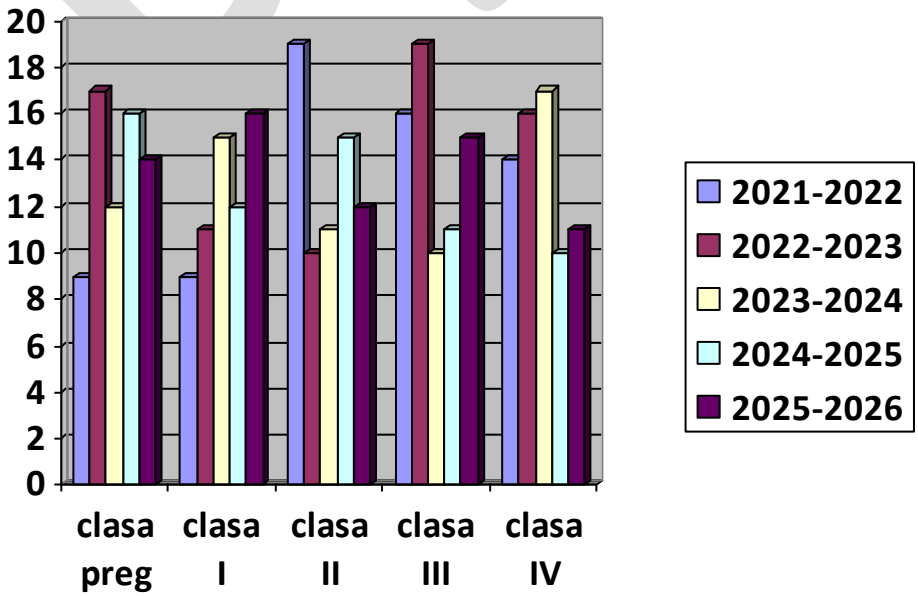
Se constată o fluctuaţie generală în scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An şcolar	2024-2025	2023-2024	2022-2023
Număr de elev+preşcolari	**150**	**154**	**159**

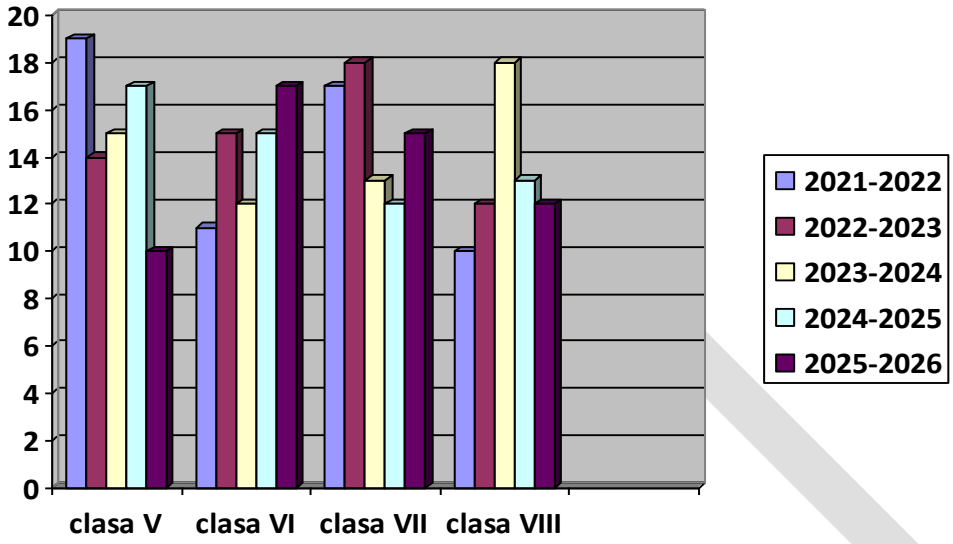
Realizând o prognoză pe următoarii 2 ani, am contatat că va urma o scădere continuă a numărului de elevi:

An şcolar	2026-2027	2027-2028
Număr de elev+preşcolari	**146**	**142**

Situaţia comparativă a numărului de elevi-primar, în perioada 2021-2026:



Situaţia comparativă a numărului de elevi-gimnaziu, în perioada 2021-2026

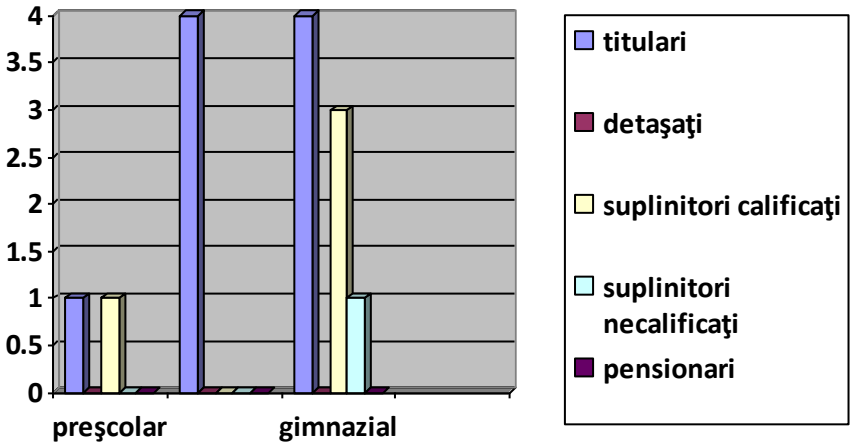


IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2025-2026 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 14 cadre didactice + 2 cadre didactice la PO titulare în alte școli.

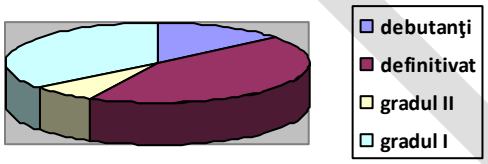
Distribuţia după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preşcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai şcolii	9	1	4	4
Detaşaţi din alte unităţi	0	0	0	0
Suplinitori calificaţi	4	1	0	3
Suplinitori necalificaţi	1	0	0	1
Personal didactic asociat/pensionari	0	0	0	0
TOTAL	14	2	4	8



Distribuţia pe grade didactice a personalului didactic angajat:

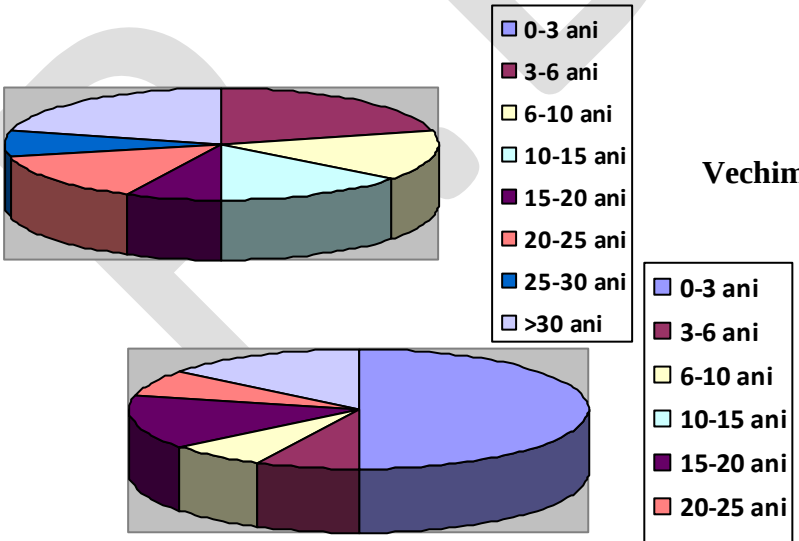
Personalul didactic angajat	Total	Preşcolar	Primar	Gimnazial
Gradul I	5	0	2	3
Gradul II	1	0	0	1
Definitivat	6	1	2	3
Debutanţi	2	0	0	2
TOTAL	14	1	4	9



Distribuţia în funcţie de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	➢ 30 ani
în învăţământ	0	3	2	2	1	2	1	3
în unitate	7	1	1	0	2	1	0	2

Vechime în învăţământ



Vechimea în unitate

IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ŞI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Bibliotecar
1,25	1	0,25	0

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor şcolar	Şofer	Muncitor/fochist
2	1,50	Angajat de primărie	0,5

IV.2.2 RESURSE MATERIALE

Activitatea de instruire şi educare a elevilor se desfăşoară în 2 corpuri de clădire cu reabilitări şi igienizări realizate în fiecare an şcolar. Corpul de clădire PJ cuprinde 6 săli de clasă, cancelarie, cabinet director- secretariat, iar în cealaltăunitate sunt mai multe săli, dar din lipsa elevilor se folosesc doar: 4 săli la Urisiu de Sus.

Şcoala este prevăzută cu apă prin instalaţie de la reţelele locale, încălzire centrală pe lemn atât la PJ cât și la structura Urisiu de Sus, iluminat natural şi artificial.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou şi calculator în fiecare clasă, iar procesul de predare - învăţare se desfăşoară şi prin folosirea şi a celor 10 de calculatoare din laboratorul de informatică, 2 multifuncţionale, 1 videoproiectoare cu ecran şi un aparat foto digital, table interactive și sisteme de sunet în fiecare clasă.

De asemenea, la nivelul şcolii există puţine materiale sportive şi materiale didactice pentru laboratorul de fizică, chimie şi biologie.

Şcoala este dotată cu fax şi internet din mai 2009 şi conectată la internet prin două reţele diferite.

Resurse informaţionale

- ✓ Fond carte de la Biblioteca şcolară
- ✓ Colecţia de periodice
- ✓ Tribuna învăţământului
- ✓ Monitorul Oficial
- ✓ Internet

Resurse financiare

Surse de finanţare:

- ✓ bugetul local - Consiliul Local Chiheru de Jos
- ✓ bugetul de stat
- ✓ mici sponsorizări- donaţii

IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRŞIT DE AN ŞCOLAR

În anul şcolar 2025-2026, procesul de învăţământ se desfăşoară în program de dimineaţă ca de obicei.

Statistic, din cei 124 elevi înscrişi la începutul anului şcolar 2024-2025, la sfârşitul anului şcolar,au promovat 120 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 96.7 %.

Prin comparaţie, situaţia privind promovabilitatea în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

	2024-2025	2023-2024	2022-2023
Număr de elevi înscrişi	124	126	132
Număr de elevi promovaţi	120	118	123
TOTAL ŞCOALĂ	**96,7%**	**93,6%**	**93,1%**

Clasa	Promovabilitate 2024-2025	Promovabilitate 2023-2024	Promovabilitate 2022-2023
Clasa I	100%	100%	100%
Clasa a II-a	88,9%	94,7%	90%
Clasa a III-a	87,5%	93,7%	94,7%
Clasa a IV-a	93,3%	92,8%	100%
TOTAL PRIMAR	92,5%	95,5%	97,2%
Clasa V	89,4%	93,7%	78,5%
Clasa VI	90,9%	94,4%	86,6%
Clasa VII	82,3%	90,9%	94,4%
Clasa VIII	90,9%	85,7%	91,6%
TOTAL GIMNAZIU	93,4%	91,5%	88,1%
TOTAL ŞCOALĂ	**96,7%**	**93,6%**	**93,1%**

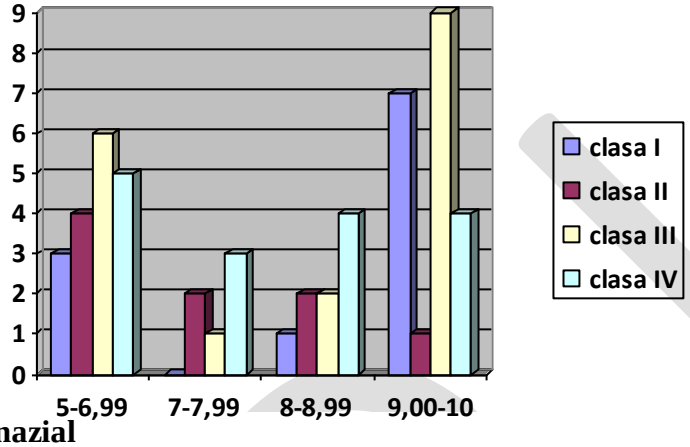
Se constată o creştere a promovabilităţii, pe parcursul celor 3 ani, la ciclul primar, iar la ciclul gimnazial o creştere urmată de o scădere, clasa la care se evidenţiază această scădere, mai evident, este clasa a V-a. Acest fapt, impune o activitate didactică bazată pe lecţii comune la clasa a IV-a între învăţător şi profesori.

Situaţia şcolară în anul şcolar 2024-2025, raportată la medii:

Ciclul primar

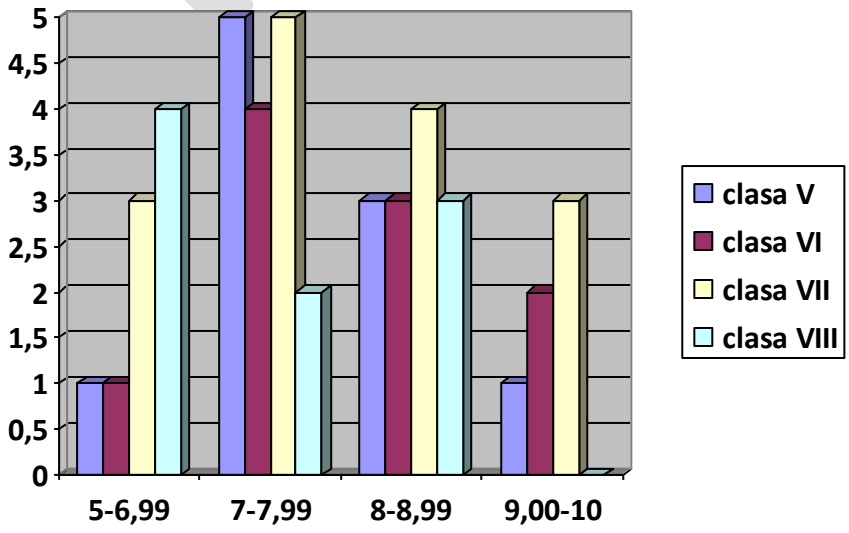
Clasa	PROMOVAŢI					Corigenţi	Sit. neîncheiată
	Total	cu medii					
		5-6,99(S)	7-7,99(B)	8-8,99(B)	9-10(FB)		
preg	17					0	0
I	11	3	0	1	7	0	0
a II-a	10	4	2	2	1	1	0

a III-a	18	6	1	2	9	1	0
a IV-a	16	5	3	4	4	0	0
TOTAL	73	**18(32,72%)**	**6(10,9%)**	**9(16,36%)**	**21(38,18%)**	**2(3,63%)**	**0(0%)**



Ciclul gimnazial

Clasa	PROMOVAŢI					Corigenţi	Sit. neîncheiată /abandon /repetent
	Total	cu medii					
		5-6,99(S)	7-7,99(B)	8-8,99(B)	9-10(FB)		
a V-a	10	1	5	3	1	1	0/1/0
a VI-a	10	1	4	3	2	4	0/0/1
a VII-a	15	3	5	4	3	2	0/1/0
a VIII-a	9	4	2	3	0	2	0/1/0
TOTAL	**44(78,57%)**	**9(20,45%)**	**16(36,36%)**	**13(29,54%)**	**6(13,63%)**	**9(16,07%**	**0/3(0/5,35%)**



Prin comparaţie, situaţia privind repetenţia şi abandonul şcolar în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

Clasa	2024-20225	2023-2024	2022-2023
Repetenţi situaţie şcolară	4	5	3
PROCENT	3,7%	5,55%	2,27%
Repetenţi prin abandon	0	0	3
PROCENT	0%	0%	2,27%
Total procent repetenţie	3,7%	6,4%	6,9%

Se constată că în cei 3 ani numărul elevilor reptenţi este aproximativ acelasi, însă remarcăm că în anul şcolar 2022-2023 sunt 3 elevi care nu au frecventat cursurile. În aceste condiţii, este necesar a fi făcute demersuri pentru aducerea acestor elevi la şcoală pentru finalizarea cursurilor obligatorii. Cu toate acestea, se constată o scădere a procentului privind repetenţia, faţă de anul precedent studiat.

Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care au apărut și în unitatea noastră în ultimul an școlar din cauza unor factori obiectivi:

- familii dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;
- folosirea copiilor la diverse munci;
- refuzul unor părinți de a-și școlariza copiii.

Prin comparaţie, situaţia privind numărul absenţelor în ultimii 3 ani şcolari este următoarea:

An şcolar	Nr elevi	Nr total de absenţe	Nr absenţe motivate	Nr absenţe nemotivate	Nr absenţe/elev
2024-2025	124	3178	663	2515	**20,28**
2023-2024	126	1456	195	1261	**10**
2022-2023	132	3140	506	2634	**11,35**

Numărul total de absențe înregistrate în anul școlar 2022-2023 este de 3140, din care 506 motivate și 2634 absențe nemotivate, media fiind 11,35 absențe/elev. 1118 absențe au fost înregistrate de cei 3 care nu au frecventat deloc școala. Deci, elevii care au frecventat cursurile au înregistrat 1516 absențe. Prin urmare elevii au înregistrat 6,53absențe/elev.

Se constată o scădere constantă a numărului de absenţe realizate de elevi.

IV.3. 2. NOTE LA PURTARE

Clasa	2020-2021			2021-2022			2022-2023		
	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10(FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10(FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10(FB)
I	0	11	7	0	1	8	0	0	11
II	1	1	16	2	9	8	0	0	10

III	0	2	14	0	1	15	0	7	12
IV	1	2	12	0	0	14	0	0	16
Total primar	2	16	49	2	11	45	0	7	49
V	0	6	13	0	9	7	0	3	11
VI	1	4	6	0	7	11	2	5	8
VII	0	3	14	2	6	3	2	1	15
VIII	0	3	7	0	4	10	0	0	12
Total gimnaziu	1	16	40	2	26	31	4	9	46
Total şcoală	**3**	32	89	**4**	37	85	**4**	16	112
Procent	**2,41%**	**25,8%**	**71,7%**	**3,17%**	**29,36%**	**67,47%**	**3,03%**	**12,12%**	**64,27%**

IV.3.3. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAŢIONALĂ
REZULTATE LA EVALUAREA NAŢIONALĂ 2024-2025

Disciplina	Elevi înscrişi	Prezenţi	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba şi literatura română	14	14	6	8	**57,17%**
Matematică	14	14	8	6	**42,85%**

Procentul de promovabilitate de 33,33 % este foarte scăzut, unul dintre motive fiind acela că elevii nu sunt deprinşi cu o gândire logică, neînsuşindu-şi calculul simplu matematic şi noţiuni elementare din gramatica limbii românu, iar timpul petrecut la orele de la clasă şi pregătirea suplimnetară cu profesorul în afara orelor de curs nu suplineşte munca individuală pe care ar trebui să o aibă orice elev în cazul în care se doreşte un progres.

Simulările date, două la număr au arătat situaţia reală a elevilor şi ne-a determinat să intensificăm orele de lucru suplimentar la matematică şi limba română. Cu toate acestea, rezultatele au fost foarte slabe la matematică.

Mediul de provenienţă a elevilor: elevii provin din familii cu pregătire medie, iar pregătire superioară cazuri izolate.

Admiterea în învăţământul liceal

Date statistice pentru anul şcolar 2024-2025

5 elevi au intrat la licee din Reghin şi 7 elevi sunt la Şcoală profesională în Reghin.

Aspecte pozitive

- admiterea în liceu s-a desfăşurat conform metodologiei şi nu s-au înregistrat situaţii deosebite.

V.4. ANALIZA PESTE

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: legislativi, economici, socio-culturali, demografici şi factorii contextuali ai organizaţiei educaţionale.

Activitatea oricărei entităţi economico-sociale este influenţată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici şi ecologici,care se manifestă din mediul în care aceasta îşi desfăşoară activitatea.

Performanţa instituţională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică şi de evoluţia economică la nivel local, regional, naţional şi internaţional, de progresul social intern şi de integrarea înstructurile şi economice şi culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invenţiile şi inovaţiile în domeniul industrial, precum şi necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ şi la asigurarea finalităţilor educaţionale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituţia de învăţământ, pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituţională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Educaţiei Naţionale, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educaţional preuniversitar:

- ✓ Structura învăţământului preuniversitar

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învăţământul obligatoriu de la vârsta de şase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învăţământului primar. O altă modificare de structură este dată de cuprinderea clasei a IX-a în cadrul învăţământului secundar inferior.

- ✓ Curriculum-ul naţional

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competenţe:comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, ştiinţe şi tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale şi civice, antreprenoriale, de sensibilizare şi de expresie culturală, de a învăţa să înveţi.

- ✓ Examenele naţionale

S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educaţional şi probele de admitere specifice unităţii şcolare, evaluarea competenţelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)

- ✓ Consiliul de administraţie din şcoală, este constituit atât din cadre didactice, cât şi din un reprezentant al primarului, reprezentanţi ai consiliului local, reprezentanţi ai părinţilor dar şi un observator- reprezentant al elevilor (la liceu).
- ✓ Finanţarea învăţământului

Finanţarea unităţilor de învăţământ preuniversitar cuprinde finanţarea de bază, finanţarea complementară şi finanţarea suplimentară.

- ✓ Statutul cadrelor didactice
- ✓ Relaţia şcoală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educaţional între unităţile de învăţământ şi părinţi. Este încurajată implicarea părinţilor în deciziile şcolii, fiind reprezentaţi în mod semnificativ în Consiliile de Administraţie, în Comisia de Evaluare si Asigurare a Calităţii.

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influenţe în activitatea Şcoala Gimnazială „Iuliu Grama" Chiheru de Jos.

V.4.1. CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învăţământului preconizează descentralizarea şi autonomia sistemului de învăţământ - Planul strategic al Ministerului Educaţiei Nationale cu priorităţile: descentralizare, asigurarea calităţii, resurse umane, învăţarea continuă, ofertă educaţională flexibilă, accesibilitate la educaţie, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educaţiei este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ apropierea şcolii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administraţie şi finanţare şi existenţa unor strategii de dezvoltare care valorifică potenţialul unităţilor de învăţământ Strategia de dezvoltare a judeţului
- ✓ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare şi consiliere;

- ✓ liberalizarea unor sectoare, şi domenii de activitate, precum şi existenţa unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educaţională (piaţa cărţii şi manualelor, achiziţiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ✓ existenţa unor strategii de adaptare a sistemului de învăţământ românesc la standardele europene şi internaţionale;
- ✓ descentralizarea şi depolitizarea sistemului educativ;
- ✓ dezvoltarea instituţională a educaţiei permanente;
- ✓ sporirea resurselor materiale şi informaţionale la dispoziţia unităţilor de învăţământ prin proiecte şi programe finanţate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor şi cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătăţirea fondului de carte, SEI (sistem educaţional informatizat);
- ✓ finanţarea de către stat a programelor de asistenţă socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn", Programul „Euro 200", acordarea burselor pentru elevii capabili de performanţă "Dinu Patriciu";
- ✓ existenţa proiectelor de pregătire şi perfecţionare a cadrelor didactice şi a programelor cu finalităţi de educaţie şi formare profesională
- ✓ cadrul legal favorabil accesului de către unităţile şcolare la fonduri structurale.

Procesul de învăţământ din Școala Gimnazială „Iuliu Grama" Chiheru de Jos se desfăşoară pe baza legislaţiei generale şi a celei specifice sistemului de învăţământ preuniversitar, având în atenţie toate actele normative din domeniu, notificările şi ordinele emise de M.E.N. şi de I.S.J. Mureş.

Politica educaţională propusă de şcoala noastră este pe deplin în concordanţă cu politica educaţională naţională, în care învăţământul este o **prioritate naţională**, cu Reforma învăţământului din România şi nu este aservită partidelor politice care se succed la guvernare, ci serveşte educaţiei tinerei generaţii pentru a deveni cetăţeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă şi în spaţiul transnaţional.

V.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituţională trebuie să se integreze în cadrul reformei învăţământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor fireşti dintre şcoală şi comunitate** având în vedere că „produsele educaţionale" vor deveni actori activi şi pe scena comunităţii locale, capabili să acţioneze responsabil şi competent pentru binele personal şi pentru binele comunităţii.

Tendinţa de **globalizare şi internaţionalizare** a educaţiei, are ca efect certificarea calităţii produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligenţa încorporată în produs. O consecinţă a acestui fapt va fi libera circulaţie a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piaţa calităţii.

Școala Gimnazială „Iuliu Grama" este situată în centrul satului. Aproximativ 90% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile școlilor din oraşul Reghin: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale. Cel mult 10% dintre absolvenţi îşi continuă studiile la licee din Tg. Mureş.

În unitatea noastră şcolară există mulţi elevi cu o situaţie materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-şi manifeste interesul pentru şcoală. Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite și ajutorul de 200 euro pentru achiziționarea unui calculator.

Interesul agenţilor economici pentru acordarea de donaţii sau pentru sponsorizări instituţiilor de învăţământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local şi de M.E.N. prin I.S.J. Mureş.

La ora actuală, la nivelul comunei sunt înregistraţi agenţi economici:

AGENŢI ECONOMICI	NR.
societăţi comerciale S.R.L.	7
instituţii cooperative	-
persoane fizice	12

Zona este specifică pentru cultivarea de: cereale boabe, cartofi, floarea soarelui, fructe, viţă de vie, alături de creşterea animalelor mai ales ovine, porcine şi bovine.

Populaţia comunei se ocupă în proporţie foarte mare cu agricultura şi creşterea animalelor.

V.4.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din Chiheru de Jos, Chiheru de Sus, Urisiu de Jos, Urisiu de Sus. Foarte rar sunt elevi care merg să studieze în ciclul primar sau gimnazial la școlile din oraşul Reghin.

Problemelor sociale li se acordă atenţie sporită la nivel local şi naţional, iar programele de combatere a violenţei, a consumului de droguri şi de alcool şi-au dovedit eficienţa.

Factori sociali

- ✓ fluctuaţiile demografice influenţează cifrele de şcolarizare ale unităţii de învăţământ;
- ✓ creşterea numărului familiilor monoparentale, creşterea abandonului şcolar, creşterea ratei infracţionalităţii în rândul tinerilor, creşterea ratei divorţialităţii;
- ✓ oferta educaţională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ aşteptările comunităţii de la şcoală;
- ✓ rolul sindicatelor şi a societăţii civile modifică obiectivele de dezvoltare instituţională;
- ✓ cererea crescândă venită din partea comunităţii pentru educaţia adulţilor şi pentru programe de învăţare pe tot parcursul vieţii transformă unităţile de învăţământ în furnizori de servicii educaţionale.

Comuna Chiheru de Jos este situată la 20 km de oraşul Reghin şi 55 km de oraşul Târgu Mureş, având o populație de aproximativ 1300 de locuitori. Potențialul economic este dat de agricultură, viticultură și pomicultură, activități comerciale. Puțini dintre locuitorii satului merg la serviciu în oraşul Reghin.

Aspecte demografice

Evoluţia demografică:

ANUL	NR.LOCUITORI
1992	1560
2000	1480
2005	1460
2010	1420
2015	1360
2022	1285

Din analizele studiului efectuat de Primăria comunei Chiheru de Jos, reiese că numărul că atât numărul de locuitori, cât şi locurile de muncă sunt în continuă scădere.

Populaţia inactivă: TOTAL = 501 din care:

TIPUL POPULAŢIEI	NR.LOCUITORI
elevi, studenţi	171
pensionari	320
întreţinuţi de alte persoane	10

Piaţa muncii

Populaţia activă pe ramuri ale economiei naţionale :

TOTAL = 290 din care :

DOMENIUL DE ACTIVITATE	NR.LOCUITORI
agricultură	246
confecţii	3
construcţii	4
comerţ	10
învăţământ	4
sănătate	5
cultură	3
alte activităţi	15

V.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calităţii şi a eficientizării procesului de învăţământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecţionare şi de operare PC. Școala dispune de un laborator cu 15 calculatoare. În cancelarie sunt un calculator conectat la internet și un multifuncțional care deservesc cadrele didactice. În fiecare sală de clasă există un calculator conectat la internet. De asemenea sunt şi două multifuncţionale la care se realizează material suplimentar pentru activitățile didactice și extrașcolare. Şcoala este situată la drum judeţean, asfaltat.

Satul este conectat la reţeau de apă, nu şi de canalizare, dar există proiecte în acest sens

V.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul naţional de protecţie a mediului devine din ce în ce mai important într-un spaţiu afectat în permanenţă de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecţia mediului este bine venit şi că educaţia ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activităţi de igienizare în curtea şi parcul şcolii, în apropierea acesteia, dar şi în sat. S-au plantat pomi, s-au semănat iarbă şi flori. Vom continua să organizăm întâlniri

cu reprezentaţi ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activităţi de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.

Concluziile şi interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcţiilor de acţiune strategică a Şcolii Gimnaziale „Iuliu Grama" Chiheru de Jos pentru perioada următoare.

P.D.I.

III.5. ANALIZA SWOTa activităţii desfăşurate în Şcoala Gimnazială „Iuliu Grama” Chiheru de Jos în anul şcolar 2022- 2023 scoate în evidenţă următoarele:

Puncte tari	***Puncte slabe***
▪ *Atmosferă destinsă, de încredere reciprocă;* ▪ *Cadre didactice interesate de creşterea prestigiului şcolii;* ▪ *Participarea cadrelor didactice la stagiile de formare continuă;* ▪ *O conducere preocupată de creşterea calităţii procesului didactic şi a bazei materiale;* ▪ *Existența Legii Educaţiei Naţionale–reformarea sistemului de învăţământ printr-un demers educativ centrat pe elev (competenţe, egalitate de şanse, trasee educaţionale individualizate);* ▪ *Încurajarea participării la învăţământul obligatoriu;* ▪ *O bună inserţie a absolvenţilor în reţeaua liceală;* ▪ *Numeroase activităţi extraşcolare şi extracurriculare organizate în şcoală şi în afara ei (,,Şcoala Altfel'' – ,,Să ştii mai multe, să fii mai bun!'');* ▪ *Derularea unor acţiuni şi programe menite să stimuleze capacităţile creatoare ale elevilor;* ▪ *Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât şi cu colectivul de cadre didactice;* ▪ *Existenţa soft-urilor educaţionale de cultură generală şi de specialitate;* ▪ *Existenţa laboratorului de informatică;* ▪ *Existenta unor spaţii de învăţământ corespunzătoare desfăşurării în condiţii optime a cursurilor ;* ▪ *Buna colaborare cu reprezentanţii Primăriei şi ai Poliţiei;* ▪ *Relații foarte bune de colaborare cu ISJ Mureş;* ▪ *Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile şi obiectivele unităţilor şcolare, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;* ▪ *Există interes crescut al cadrelor didactice pentru propria formare şi dezvoltare profesională, pentru participare la programe naţionale şi europene.*	▪ *Insuficienta colaborare a părinţilor cu şcoala;* ▪ *Numărul foarte mic de elevi ce constituie efectivele claselor;* ▪ *Lipsa motivaţiei învăţării la elevi;* ▪ *Insuficienta utilizare a mijloacelor didactice moderne;* ▪ *Uzura fizică şi morală a unei părţi din materialul didactic existent în şcoală;* ▪ *Lipsa unei săli de sport;* ▪ *Lipsa manualelor la unele discipline;* ▪ *Existenţa unor elevi cu rezultate slabe la învăţătură şi disciplina;* ▪ *Comunicarea deficitară cu părinţii elevilor „problemă”;* ▪ *Absenţe nemotivate;* ▪ *Elementele de noutate şi neclarităţile impuse de schimbările legislative* ▪ *Personal didactic auxiliar şi nedidactic insuficient;* ▪ *Dificultăţi în finanţarea proiectelor, activităţilor educative, dezvoltarea lor fiind o condiţie a unui învăţământ modern şi eficient, pe toate laturile sale – formale, informale, nonformale;* ▪ *Insuficienta perfecţionare a cadrelor didactice;*

Oportunităţi	*Ameninţări*
▪ *Cursuri de formare pentru profesori în programe convenabile;* ▪ *Preocuparea şi sprijinul conducerii comunităţii locale pentru dezvoltarea bazei materiale;* ▪ *Alocarea unor sume de către M.E.N.C.S pentru dezvoltarea bazei materiale şi posibilitatea de a accesa surse de finanţare;* ▪ *Colaborare bună între Primărie, Consiliul local şi Şcoală;* ▪ *Implicarea în proiecte şcolare județene, interjudețene și naţionale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activităţi pe placul şi în interesul acestora;* ▪ *Posibilitatea desfăşurării orelor la diferite discipline în laboratorul de informatică; folosirea softului educaţional sporeşte eficienţa şi atractivitatea activităţilor didactice;* ▪ *Comunitatea locală manifestă un interes crescut faţă de rezolvarea problemelor școlii;* ▪ *Posibilitatea îmbunătăţirii bazei materiale şi realizarea unor programe de dezvoltare instituţională prin accesarea unor programe europene.*	▪ *Lipsa mijloacelor relevante de motivare şi a cadrelor didactice;* ▪ *Insuficienţa fondurilor alocate şcolii;* ▪ *Creşterea numărului de elevi ai căror părinţi pleacă în străinătate;* ▪ *Existenţa şi proliferarea unui mediu negativ al educaţiei informale, care promovează valori contrare celor ale şcolii;* ▪ *Menţinerea crizei economice;* ▪ *Lipsa de atractivitate a şcolii în general pentru marea majoritate a elevilor;* ▪ *Scăderea numărului de copii din comunitate;* ▪ *Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocat fiecărei discipline;* ▪ *Conservatorismul didactic;* ▪ *Mass – media și folosirea excesivă a computerului de către elevi;* ▪ *Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilităţii financiare, destrămarea unor familii, violenţa în familie, plecarea părinţilor în străinătate în căutarea unui loc de muncă etc.);* ▪ *Dezinteresul unor părinţi pentru viaţa şcolară a copilului lor;* ▪ *Scăderea interesului pentru informare;* ▪ *Prejudicii de imagine, morale și fizice aduse de mass - media școlii românești;* ▪ *Slaba motivaţie financiară a personalului didactic;* ▪ *Insuficientă conştientizare a părinţilor copiilor privind rolul lor de principal partener educaţional al şcolii.*

P.D.I.

V.6. RELAŢIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educaţiei la viaţă, la cerinţele şi exigenţele societăţii contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre şcoală şi autorităţile locale, părinţii elevilor, agenţi economici, ISJ, CCD, fundaţii, instituţii de învăţământ.

Parteneriatul dintre şcoală şi familie s-a materializat prin relaţii bune de colaborare, prin acţiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinţi şi al Consiliului reprezentativ al părinţilor, şcoala are o bună colaborare şi comunicare cu părinţii, aceştia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a şcolii, şcolarizarea elevilor şi îmbunătăţirea frecvenţei acestora.

Poliţia Chiheru de Jos participă activ la organizarea unor activităţi în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenţei juvenile, prevenire a traficului de persoane, educaţie rutieră) precum şi la întărirea stării de disciplină la nivelul şcolii.

Consiliul Local şi Primăria Chiheru de Jos au răspuns solicitărilor din partea şcolii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcţionarea, întreţinerea şi repararea unităţii şcolare.

Parteneriatul cu autorităţile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor şi pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activităţi educative comune pe linie civică, educaţie sanitară, educaţie rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliţie, Dispensarul Medical.

V.7. CULTURA ORGANIZAŢIONALĂ

Tot timpul am încercat să redăm imaginea şcolii în comunitate prin seriozitatea activităţilor desfăşurate de către elevi şi cadre didactice, atât prin cele curriculare, cât şi prin cele extracurriculare.

Am dorit, şi ne dorim în continuare, crearea unei identităţi a şcolii şi a unor tradiţii.

Simbolurile şcolii:

***Deviza:* „Copilul – cea mai valoroasă resursă a naţiunii”**

Stema şcolii este în curs de realizare

Valori şi principii cultivate şi promovate în şcoală

Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acţiona onest în gând şi în faptă

Cooperarea – a arăta grijă şi compasiune, prietenie şi generozitate faţă de ceilalţi

Respectul – a arăta consideraţie faţă de oameni, faţă de autorităţi, faţă de proprietate şi, nu în ultimul rând, faţă de propria persoană

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvenţă obligaţiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acţiuni

Autodisciplina – a avea control asupra propriilor acţiuni, cuvinte, dorinţe impulsuri şi a avea un comportament adecvat oricărei situaţii; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Climatul organizaţional

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, ataşamentul faţă de copii, ataşament faţă de profesie, entuziasm şi dorinţa de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesaţi şi prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea si Funcţionare a Unităţilor de învăţământ Preuniversitar. În conţinutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar şi a personalului nedidactic.

În ceea ce priveşte climatul organizaţional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism şi angajare, relaţiile dintre cadre fiind colegiale, de respect şi de sprijin reciproc.

În cadrul organizaţiei şcolare se desfăşoară două activităţi de bază aflate într-o permanentă interdependenţă, distingându-se în acelaşi timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă şi activitatea pedagogică-educaţională susţinute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educaţiei Naţionale, Inspectoratul Şcolar Judeţean Mureş etc).

Directorul şcolii are o atitudine asertivă, democratic, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect faţă de realizările organizaţiei şi a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ţine seama de sugestiile acestora şi ia decizii cu privire la reducerea disfuncţiilor semnalate în activitatea şcolii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv- educativă şi în conduita cadrelor didactice.

Ţinte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte şi programe educaţionale, în colaborare cu actori şi beneficiari ai educaţiei: autorităţi şi instituţii din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învăţământului prin optimizarea şi gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor şi serviciilor educaţionale la cerinţele pieţei şi la nevoile reale ale comunităţii.
- promovarea imaginii instituţiei prin mediatizare, publicaţii, studii, analize, relaţiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanţarea proiectelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri ţintă: personalul didactic, nedidactic şi auxiliar
Forme de comunicare:
Comunicare formală:

- ✓ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ş.a.
- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fişa postului, note de serviciu;
- ✓ consultanţa: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferinţe, lansări de reviste, schimburi de experienţă ş.a.

Comunicarea externă

Grupuri ţintă privind comunicarea externă: autorităţile şi comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afişe, broşuri, pliante, evenimente educaţionale cu impact în rândul populaţiei (dezbateri, expoziţii, festivaluri cu public etc), publicaţii ale instituţiei.

Ţinte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea" spre exterior (beneficiarul să fie informat şi să valorifice oportunităţile de educaţie oferite);
- extinderea şi valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii şcolii în comunitate.

Finalităţi educaţionale

Unitatea de învăţământ preuniversitar, Şcoala Gimnazială ,,Iuliu Grama" Chiheru de Jos, are ca finalităţi educaţionale în formarea personalităţii umane:

- ✓ formarea capacităţii de a reflecta asupra lumii, de a formula şi de a rezolva probleme pe baza relaţionării cunoştinţelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experienţe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piaţa muncii şi/sau pentru învăţământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacităţii de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competenţelor funcţionale esenţiale pentru reuşita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea şi utilizarea contextuală a unor informaţii complexe;
- ✓ cultivarea expresivităţii şi a sensibilităţii, în scopul împlinirii personale şi a promovării unei vieţi de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

VI. MISIUNEA ŞCOLII

Școala noastră, ca parte a comunităţii, caută să fie atentă la nevoile şi aşteptările acesteia. Școala este deschisă fiecărui elev pentru dezvoltarea sa personală, spre a avea șanse egale de educație și cultură. Este școala care va căuta, va recunoaște și va dezvolta aptitudinile fiecărui elev pentru a fi capabil să se adapteze unei societăți dinamice, căreia să-i respecte valorile spirituale și democratice.

VII. VIZIUNEA ŞCOLII

Şcoala noastră – sursă de formare, informare şi coeziune socială.

VIII. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am reformulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării şi modernizării instituţionale a Şcolii Gimnaziale "Iuliu Grama" Chiheru de Jos în perioada 2020-2024:

1. Asigurarea creșterii calităţii în educaţie pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar
2. Prevenirea eşecului şcolar, reducerea absenteismului şi creşterea performanţei elevilor prin reforma şi personalizarea procesului instructiv – educativ
3. Asigurarea finalitaţilor educaţionale şi dezvoltarea europeană a şcolii prin derularea de proiecte şi parteneriate locale, naţionale şi europene
4. Dezvoltarea personală şi profesională continua a cadrelor didactice în perspectiva unui învăţământ activ-participativ, centrat pe elev
5. Păstrarea şi modernizarea bazei tehnico-materiale şi generalizarea accesului la informaţia electronică

ŢINTE ŞI OPŢIUNI STRATEGICE 2022-2026

ŢINTE STRATEGICE	**OPŢIUNI STRATEGICE**
1. Asigurarea creșterii calităţii în educaţie pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar	**1. Opţiunea curriculară:** a. Asigurarea cadrului instituţional pentru calitate în educaţie. b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate şi a descriptorilor de performanţă.
	2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: Popularizarea documentelor de politică educaţională şi a finalităţilor lor pe nivele de şcolarizare în vederea aplicării eficiente a acestora.

	3. Opţiunea – resurse umane: Asigurarea asistenţei manageriale şi de specialitate pentru cadrele didactice din şcoală în vederea implementării SCIM şi a tuturor procedurilor operaționale
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: Colaborarea dintre I.S.J. Mureş, Consiliul Naţional pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Ştiinteale Educaţiei pe probleme de curriculum şi C.N.E.E.
2. Prevenirea eşecului şcolar şi creşterea performanţei elevilor prin reforma şi personalizarea procesului instructiv – educativ	**1. Opţiunea curriculară:** Dezvoltarea şi proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularităţile individuale ale elevilor, cu cerinţele pieții forței de muncă şi dezideratele comunităţii
	2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziţionarea de noi materiale didactice şi mijloacele de învăţământ
	3. Opţiunea – resurse umane: Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferenţiat
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: Promovarea în comunitate a preocupărilor şcolii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eşeului şcolar.
3. Asigurarea finalităţilor educaţionale şi dezvoltarea europeană a şcolii prin derularea de proiecte şi parteneriate locale, naţionale şi europene	**1. Opţiunea curriculară:** Abordarea unei politici educaţionale pentru cultivarea expresivităţii şi a sensibilităţii, în scopul împlinirii personale şi a promovării unei vieţi de calitate
	2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: Popularizarea documentelor de politică educaţională şi a finalităţilor lor în vederea aplicării eficiente a acestora.
	3. Opţiunea – resurse umane: Asigurarea asistenţei manageriale şi de specialitate pentru cadrele didactice din şcoală în vederea asigurării finalităţilor educaţionale
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: Proiecte educaţionale locale, naţionale şi europene

4. Dezvoltarea personală şi profesională continua a cadrelor didactice în perspectiva unui învăţământ activ-participativ, centrat pe elev	**1. Opţiunea curriculară:** Promovarea unei politici de personal care să asigure creşterea calităţii şi eficienţa activităţii.
	2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: Promovarea ofertanţilor care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educaţie, mai ales în domeniul dezvoltării personale
	3. Opţiunea – resurse umane: Identificarea nevoilor reale de pregătire alecadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate în colegiu, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătăţirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obţinute de către cadrele didactice în desfăşurarea activităţilor instructiv-educative școlare si extrașcolare
5. Păstrarea şi modernizarea bazei tehnico-materiale şi generalizarea accesului la informaţia electronică	**1. Opţiunea curriculară:** Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce ţin de păstrarea bazei material a şcolii.
	2. Opţiunea – resurse materiale şi informaţionale: a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreţinere şi reparaţii; b. Procurarea de fonduri extrabugetare; c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi d. Demersuri pentru funcţionarea tuturor calculatoarelor
	3. Opţiunea – resurse umane: a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului şcolii; b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor şi recuperarea pagubelor.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Colaborarea cu comitetele de părinţi ale claselor; b.Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinţilor în identificarea de noi surse de finanţare.

VIII.1 Asigurarea creșterii calității în educaţie pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

Această țintă își propune ca acțiuni majore:

a. **Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcţii ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătăţire.

PREVEDEREA, ca funcţie care estimează, intuieşte, descoperă tendinţele de evoluţie a variabilelor sistemului şi dirijează sistemul în sensul obţinerii de rezultate optime în contextul evoluţiei anticipate, trebuie îmbunătăţită prin :

- ✓ stabilirea clară a priorităţilor pe termen scurt, mediu şi lung;
- ✓ definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare şi informaţionale.

PLANIFICAREA :

- ✓ trebuie organizată, clar definită şi riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia şi politicile trebuie comunicate fără ambiguităţi;
- ✓ trebuie să presupună conştientizarea şi acceptarea schimbărilor.

ORGANIZAREA

Funcţia de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce priveşte realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcţiei de previziune. Mai mult, are menirea să indice "cum să facă" organizaţia pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcţie trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimetele şi relaţiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relaţiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere şi cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informaţional.

COORDONAREA presupune mamagementul resursei umane, care trebuie îmbunătăţită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

CONTROLUL

Funcţia de control-evaluare presupune un ansamblu de acţiuni prin care se urmăreşte în ce măsură rezultatele (performanţele) obţinute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanţei dintre rezultate şi programări, din punct de vedere cantitativ şi calitativ, anticiparea consecinţelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcţionalitatea, indiferent de natura influenţelor şi de locul unde se desfăşoară.

Pe această componentă trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OMFP 946/2005);
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activităţile specifice;

- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adaugată.

b. Cresterea calității educației oferită de şcoala noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile metodice;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituţională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

VIII.2 Prevenirea eşecului şcolar şi creşterea performanţei elevilor prin reforma şi personalizarea procesului instructiv – educativ

Reforma şi personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2014-2018 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învăţământului la nevoile de calificare resimţite în economie, administraţie, viaţă socială şi cultură. În contextul actual socio-economic şi politic misiunea şcolii se identifică cu opţiunea pentru modernitate şi performanţă.

Deschiderea continuă a societăţii româneşti spre valorile democratice internaţionale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale şi de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunităţi in ceea ce priveşte mobilitatea forţei de muncă şi abordarea (prin planul de şcolarizare) unor specializări profesionale specifice societăţii tehnologice şi informaţionale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învăţământ care să profileze caractere şi să asigure formarea tânărului apt să facă faţă schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2022-2026 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalităţii şanselor pentru toţi absolvenţii (promovarea examenelor nationale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de învăţare individuală necesare pe parcursul întregii vieţi;
- ✓ realizarea de programe de studiu personalizate şi atractive pentru disciplinele opţionale oferite;
- ✓ proiectarea disciplinelor opţionale pe parcursul unui semestru, a unui an şcolar sau pe întreg ciclu de învăţământ după următoarea schemă principală de elaborare:
  - o argument;
  - o obiective de referinţă şi activităţi de învăţare;
  - o listă de conţinuturi;
  - o modalităţi de evaluare;
- ✓ desfăşurarea procesului educativ în mod diferenţiat şi într-un mod atractiv;

- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelaţia funcţională între discipline şi arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs şi sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activităţi extraşcolare, pentru dobândirea încrederii în sine şi în reuşita personală şi transpunerea acestora în procesul de învăţare;
- ✓ predare şi asistenţă la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activităţii şi asigurarea interdisciplinarităţii;
- ✓ educaţia în spiritul comunicării interculturale, educaţia informaţională, educaţia economică, educaţia antreprenorială, educaţia juridică, educaţia moral-civică, estetică şi cultivarea sensibilităţii.

VIII.3. Asigurarea finalităţilor educaţionale şi dezvoltarea europeană a şcolii prin derularea de proiecte şi parteneriate locale, naţionale şi europene

Personalitatea copilului de desăvârşeşte printr-un proces de durată. Desfăşurarea lui pe parcursul şcolarizării în ciclul primar şi gimnazial are ca punct terminus exprimarea opţiunii în ceea ce priveşte continuarea studiilor. Acesta este un act de maturitate cu profunde semnificaţii.

Obiectivele strategice în formarea potentialului uman reprezentat de elevii care optează pentru unitatea noatră şcolară sunt:

- ✓ întărirea suportului şi statutului social al elevului;
- ✓ crearea condiţiilor cele mai optime funcţionării instituţiei de învăţământ pentru asigurarea bunăstării elevilor (a unui climat şcolar de siguranţă fizică şi psihică)
- ✓ formarea autonomiei morale şi iniţiativei proprii în alegerea carierei;
- ✓ dezvoltarea competenţelor funcţionale esenţiale pentru reuşita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea şi utilizarea contextuală a unor informaţii complexe;
- ✓ cultivarea expresivităţii şi a sensibilităţii, în scopul împlinirii personale şi a promovării unei vieţi de calitate;
- ✓ formarea în spiritul cunoaşterii şi respectării drepturilor şi libertăţilor fundamentale ale omului, al demnităţii şi toleranţei, a schimbului liber de opinii intr-o societate democratică.
- ✓ adaptabilitatea la schimbare şi la ritmul ei;
- ✓ stimularea potenţialului creativ, intuitiv şi imaginativ;
- ✓ dezvoltarea capacităţii de integrare activă în grupuri sociale (familie, mediu şcolar, mediu profesional);
- ✓ decizia personală în asumarea riscului; activitatea in echipă, colaborarea, evaluarea şi reevaluarea rezultatelor, responsabilitatea pentru o activitate realizată;
- ✓ promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societăţii democratice;
- ✓ formarea responsabilităţii pentu propria dezvoltare şi sănătate;
- ✓ crearea capacităţii de evaluare a colectivului, a membrilor lui şi a propriei persoane;
- ✓ implementarea şi derularea mai multor proiecte şi parteneriate locale, naţionale şi europene.

VIII.4. Dezvoltarea personală şi profesională continua a cadrelor didactice în perspectiva unui învăţământ activ-participativ, centrat pe elev

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate şi cuprinzătoare şi se referă la conceptual modern de formare continuă şi la educaţia pe parcursul întregii vieţi.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competenţe şi atingerea unor performanţe superioare.

Gestionarea şi reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ perfecţionarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învăţământului şi renunţarea la învăţământul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învăţare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoaşterea potenţialului intelectual şi psihologic al fiecărui elev;
- ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însuşirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul şi accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din ţară şi străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecţionarea învăţământului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne şi, implicit, calitatea lecţiilor va fi mai bună;
- ✓ elevii şi profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va uşura accesul la informaţie.
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul formării şi perfecţionării cadrelor (accesul la programe naţionale şi internaţionale de pregătire profesională).
- ✓ forrnarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unităţii şcolare cât şi prin centre specializate: Inspectoratul Şcolar Judeţean, Casa Corpului Didactic, Agenţia Naţională pentru Programe Comunitare, Universităţi;
- ✓ formele de perfecţionare promovate:
  - o autoperfecţionare-studiu autoindus;
  - o cursuri prin corespondenţă (pachete informaţionale, proiecte, cursuri metodologice);
  - o perfecţionare în cadrul unor programe regionale, naţionale şi internaţionale.
- ✓ cunoaşterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activităţii, distribuţia judicioasă a sarcinilor şi evaluarea periodică a rezultatelor;
- ✓ iniţierea de activităţi de consiliere şi orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unitaţii şcolare pe termen scurt şi mediu, a misiunii, obiectivului şi personalităţii unităţii şcolare;
- ✓ monitorizarea performanţelor obţinute de fiecare membru al colectivului şi cuantificarea lor în funcţie de competenţă, importanţa muncii ca bază pentru promovare profesională;
- ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacităţile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârşi "valori" în fiecare domeniu de activitate;
- ✓ creşterea rolului Consiliului de Administraţie, a Consiliului Profesoral şi a catedrelor in gestionarea şi formarea resurselor umane;

VIII.5. Păstrarea şi modernizarea infrastructurii şi generalizarea accesului la informatia electronică

Păstrarea şi modemizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2022-2026. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficienţă a cadrului normativ şi legislativ în ce priveşte descentralizarea şi autonomia instituţională.

Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcţii principale şi are următoarele obiective strategice:

a) Investiţii de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiţii:

- ✓ Reamenajarea bibliotecii şcolare-structurarea spaţiului; panouri de afişaj;
- ✓ Rmenajarea unui teren de joacă pentru preşcolari;
- ✓ Modernizarea curţii şcolare şi a spaţiilor verzi (coşuri de curte, brazi, flori);
- ✓ Repararea trotuarelor şi construirea unuia nou;
- ✓ Repararea interiorului grupului sanitar;
- ✓ Camere video;
- ✓ Dotări cu mijloace de învăţământ şi material didactic
  - o Asigurarea dotărilor necesare spaţiilor destinate activităţilor didactice, de instruire practică şi în spaţiile administrative are următoarele priorităţi:
- ✓ Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
- ✓ Achiziţionarea de echipament şi aparatură sportivă (laboratoare, educaţie fizică);
- ✓ Dotarea cu obiecte de inventar (table şcolare magnetice si table interactive, videoproiectoare).

b) Sporirea resurselor financiare

Având în vedere situaţia economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanţării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum şi a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcţionarea instituţiei pertru:

- ✓ eliminarea gradului de incertitudine a obţinerii veniturilor şi a riscurilor asociate;
- ✓ dimensionarea şi fundamentarea economicoasă, eficientă şi eficace a cheltuielilor;
- ✓ fundamentarea necesarului pentru investiţii şi realizarea achiziţiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preţ;
- ✓ atragerea de finanţări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
- ✓ finanţări din partea agenţilor economici şi a comitetelor de părinţi/asociaţia de părinţi;

În perioada 2022-2026 se previzionează o scădere a veniturilor extrabugetare.

Se vor identifica şi alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcţie de oportunităţile oferite de evoluţia mediului economic şi de facilităţile legislative.

IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Menţionăm că planurile operaţionale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidenţiat următoarele nevoi:

- importanţa muncii în echipă şi participarea la decizie;
- necesitatea intăririi legăturilor între şcoală şi principalii actori ai comunităţii locale (Consiliul local, Poliţie, Biserică, părinţi, agenţi economici, ONG-uri,etc.);
- abilităţi sociale şi nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinţi;

- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice şi participarea lor la programe de dezvoltare profesională şi personală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare şcolarăşi profesională, dar şi în aspecte referitoare la viaţa de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT şi materiale auxiliare;
- resurse de învăţare şi facilităţi logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către şcoală cu sprijinul comunităţii locale şi prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare şcolară, toate ţintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinţi, dar şi consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, darşi întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT şi materiale auxiliare ar asigura resursele de învăţare şi facilităţile logistice;
- creşterea calităţii actului educaţional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

Orizont de timp – ţinte strategice

Ţintă	Orizont de timp
1	Realizare 2022-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
2	Realizare 2022-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
3	Realizare 2022-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 206
4	Realizare 2022-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026
5	Realizare 2022-2026 și îmbunătățire în fiecare an până în 2026

IX.1. OPŢIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din şcoală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educaţional profesionist, la standarde instrucţionale şi morale înalte. Contextul general actual şi direcţiile stabilite de documentele educaţionale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească **o** pregătire generală bună**,** cunoştinţe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră**,** deprinderi de muncă intelectualăpentru a putea învăţa pe tot parcursul vieţii, competenţe necesare inserţiei sociale şi profesionale.

Întregul proces de instrucţie şi educaţie al şcolii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime şi să definească profilul moral şi acţional al elevilor noştri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educaţional propus de Legea Învăţământului şi de documentele de politică educaţională ale Ministerului Educaţiei Naționale. Din această perspectivă finalităţile unităţii noastre şcolare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale şi profesionale, activ integrat în viaţa socială.

IX.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învăţământ şi reflect idealul educaţional al şcolii româneşti.

Respectând principiul egalităţii şanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educaţie şcolară comună, un fond de cunoştinţe de bază în temeiul cărora să promoveze cu success examenele de finalizare a studiilor şi concursurilor organizate la nivel naţional.

IX.3. TRUNCHIUL COMUN

Însuşirea la nivel maximal a cunoştinţelor cerute de prograrnele şcolare şi îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare comisie metodică va întocmi anual şi semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoştinţelor şi capacităţi1or necesare prin:

- ore de consultaţii (aprofundarea temelor şi capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Trunchiul comun desăvârşeşte personalitatea adolescentului prin cultură generală orientaţi în dorneniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Naţional şi dezvoltă capacitatea de a-ţi mobiliza propriile resurse.

Opţiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcţii:

- ✓ afectarea numărului de ore pentru temele din prograrnele de invăţământ prevăzute de trunchiul comun în funcţie de necesarul impus, de realităţile obiective identificate la nivelul fiecărei clase şi de experienţa cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanţe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele şi conţinuturile acoperite de trunchiul comun);
- ✓ curriculum-ul la decizia şcolii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- ✓ la clasele a VIII-a elevii şi părinţii vor fi informaţi lunar asupra stadiului pregătirii 1or pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obţinute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- ✓ stimularea creşterii responsabilităţii şcolii şi a elevului pentru calitatea şi finalitatea procesului educativ;
- ✓ asigurarea finalităţii curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opţiune şi decizie;

IX.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ŞCOLII

Din punct de vedere al politicii educaţionale a unităţii şcolare prin curriculumul la decizia unităţii şcolare se stimulează promovarea acelor valori şi practici sociale care să asigure individualizarea personalităţii instituţiei la nivel local, regional şi naţional şi să asigure succesul absolvenţilor săi.

Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară şi proiectarea centrării pe competenţe, creşterea transparenţei actului didactic şi "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunităţii.

Competenţele generale (care se urmăreşte a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de

şcolaritate) precum şi competenţele specifice se stabilesc în funcţie de opţiunea, înclinaţiile şi interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia şcolii trebuie să realizeze inovaţia curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre şi cadru didactic) şi flexibilizarea deciziei curriculare.

Opţiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia şcolii impun:

- ✓ elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opţionale;
- ✓ oferta globală de cursuri opţionale va cuprinde dublul numărului de ore faţă de posibilitatea de opţiune a elevilor;
- ✓ proiectarea ofertei disciplinelor opţionale ca "un tot unitar" respectând structura unităţii şcolare şi durata şcolarităţii în învăţământul gimnazial;
- ✓ proiectarea fiecărei discipline opţionale va conţine:

- argumentul;
- competenţe specifice;
- competenţe generale (pentru opţionalele propuse pentru întreg ciclul gimnazial);
- conţinuturi;
- valori şi atitudini;
- sugestii metodologice;

- ✓ proiectarea disciplinelor opţionale în funcţie de structura ofertei educaţionale (nivele de învăţământ), de resursele existente (materiale şi umane) şi de ţintele strategice pe teren scurt şi mediu;
- ✓ proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de şefii de comisii metodice;
- ✓ predarea disciplinelor opţionale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi şi de metode de evaluare performante;
- ✓ informarea corespunzătoare a părinţilor şi elevilor asupra rolului disciplinelor opţionale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- ✓ disciplinele alese de elevi şi parinţi pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an şcolar;
- ✓ dobândirea competenţelor de comunicare în limbi de circuculaţie internaţională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză) la clasele de gimnaziu;
- ✓ formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoştintelor de utilizare a tehnicii de calcul şi de accesare a Internetului (oferta curriculară a unităţii şcolare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învăţământ);
- ✓ adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educaţie şi calificare resimţite la un moment dat şi compatibilizarea cu practicile sistemelor de învăţământ europene;
- ✓ transferul de experienţă, metode şi strategii didactice de la unităţi şcolare de acelaşi nivel din ţară şi din străinătate;

Pachetele de discipline opţionale vizează, formarea unui sistem de cunoştinţe, abilităţi, şi aptitudini care individualizează personalitatea absolventului şi îi asigură competenţa în următoarele domenii de interes:

1. Educaţia în spiritul comunicării interculturale

- ✓ dobândirea de competenţe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- ✓ familiarizarea cu valorile culturale internaţionale;
- ✓ accesul la informaţia ştiinţifică şi tehnologia modern;
- ✓ studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educaţia informaţională
   - ✓ interpretarea informaţiei prin simularea proceselor virtuale şi în timp real;
   - ✓ utilizarea echipamentului multimedia;
   - ✓ proiectarea asistată de calculator;
3. Educaţia moral-civică
   - ✓ drepturi şi libertăţi fundamentale ale omului;
   - ✓ promovarea valorilor şi practicilor specifice democraţiei;
   - ✓ drepturi şi îndatoriri cetăţeneşti;
4. Educaţia estetică şi dezvoltarea sensibilităţii
   - ✓ rolul artei în formarea personalităţii individului.

X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului ***am consultat*** :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptarile acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2022, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de ***monitorizare și evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijne monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în "*baza de date a școlii*");
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;
-

Monitorizarea se va realiza ***prin*** :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul "*problemelor bine structurate*";
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul "*problemelor structurate impropriu*";
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale iîn functie de situațiile concrete;

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației:*

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptaă*/*participă*/*inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificarii acțiunilor.

Planurile operationale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel putin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesorale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la inceputul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățămaântului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai școlii.